

Vacature

In de 1000 scholen en voorzieningen van het GO!, het onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap, zijn we allemaal vip: unieke mensen met specifieke talenten, interesses en ambities. Met 36.000 medewerkers biedt het GO! aan meer dan 320.000 leerlingen en cursisten kwaliteitsvol onderwijs. Iedereen krijgt gelijke kansen om zich zo breed mogelijk te ontwikkelen. Samen leren samenleven en actieve burgers vormen is onze missie.

Voor de versterking van het team van **GO! BuSo De Richter** zoeken wij een gedreven

Directeur GO! BuSo De Richter

Het gaat om een voltijdse betrekking **waarnemende aanstelling (directeur)**

Start: 1/9/2021

Einde: 30/6/2022 (verlenging mogelijk – vacante betrekking)

Doel van de functie

Directeur secundaire school conform de functiebeschrijving.
Beleidsmedewerker van de scholengroep.

Jobinhoud

Taken conform de functiebeschrijving (resultaatgebieden) die kan worden opgevraagd bij de scholengroep.

Wat verwachten wij?

- **Kennis**
 - Inzicht in de structuur van de scholengroep en de school.
 - Kennis van de onderwijswetgeving.
 - Pedagogische achtergrond is noodzakelijk.
 - Beschikken over sociale en managementvaardigheden.
 - Ervaring in de omgang met de specifieke schoolpopulatie (ouders en leerlingen).
 - Ervaring in het ambt/secundair onderwijs strekt tot aanbeveling.



- **Vaardigheden**

Zie functiebeschrijving.

- Bijzonder belangrijk zijn communicatievaardigheden, teamleiderschap, omgang met personeel, flexibiliteit en visie.

Samenwerking binnen de scholengemeenschap, de campus en met het basisonderwijs in de regio.

- **Studievereisten**

- Minstens bachelor
- Licentiaat
- Master
- HOLT

Vereist: pedagogisch diploma - akte/vormingsattest van directeur strekt tot aanbeveling

Ben je geïnteresseerd? Solliciteer dan nu!

Kandidaturen worden aangetekend of tegen ontvangstbewijs ingediend tot uiterlijk **16.6.2021** bij algemeen directeur, mevr. Lieve Pouls, van de Scholengroep 14, Halmstraat 12 te 3600 Genk. Na het afsluiten van de oproeptermijn ontvangen de kandidaten de criteria en de richtlijnen voor het samenstellen van het dossier, alsook de datum en uur voor het interview. De kandidaat vermeldt of hij in het bezit is van de/het officiële akte/vormingsattest van directeur. Het e-mailadres dient te worden vermeld in de kandidatuur, zodat het modeldossier ook digitaal kan worden toegestuurd. Kandidaten die tewerkgesteld zijn in de Scholengroep ontvangen de documenten via smartschool. Het dossier moet **uiterlijk 24.6.2021** aangetekend of tegen ontvangstbewijs (af te geven tijdens de kantooruren) ingediend zijn bij de algemeen directeur van de scholengroep.

De selectiegesprekken worden georganiseerd op **maandag 28.6.2021 (voormiddag)**

Contactgegevens

Wens je meer te weten over de inhoud van de functie? Dan kan je terecht bij:

Directeur Mevr. Mia Colla
Richter 27
3600 Genk

Heb je vragen over de selectieprocedure? Neem dan contact op met:

Mevr. Nadia Berhmoun (HRM) – 089/84.99.19 – berhmoun.nadia@scholengroep14.be

Mevr. Lieve Pouls (AD) – lieve.pouls@scholengroep14.be

